

## **POLÍTICA DE PRIVACIDADE E TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS**

### **ÍNDICE**

1. INTRODUÇÃO .....	2
2. COLETA DE DADOS PESSOAIS .....	2
3. FINALIDADE DO TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS.....	3
4. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS.....	4
5. ARMAZENAMENTO DE DADOS E MEDIDAS DE SEGURANÇA .....	4
6. DIREITOS DO TITULAR E ATENDIMENTO .....	6
7. DISPOSIÇÕES GERAIS.....	7
8. LEI APLICÁVEL E FORO.....	8
9. TERMINOLOGIA.....	8

## 1. INTRODUÇÃO

- 1.1. A RRANA CORRETAGEM DE SEGUROS LTDA., atenta à Lei Geral de Proteção de Dados - Lei nº 13.709/18 e comprometida com a proteção de dados e informações pessoais compartilhados por seus usuários, cria seu Aviso de Privacidade e Tratamento de Dados Pessoais.

Este Aviso de Privacidade e Tratamento de Dados Pessoais, fornece aos Titulares de Dados informações importantes, de forma simples e transparente, esclarecendo direitos, obrigações e responsabilidades de seus usuários nos processos de coleta, registro, armazenamento, uso, compartilhamento, enriquecimento e eliminação de seus dados pessoais. A RRANA é controladora de dados e responsável por realizar o tratamento de suas informações pessoais

## 2. COLETA DE DADOS PESSOAIS

2.1. A RRANA tem como escopo a coleta de dados necessários para atender as necessidades específicas de seus clientes, para tanto, poderá coletar os seguintes dados pessoais e dados pessoais sensíveis:

**2.1.1. Dados individuais:** nome, nome social, gênero, data de nascimento, naturalidade, estado civil, nomes dos pais, nomes dos filhos, endereço, inclusive cópia do respectivo comprovante, número de telefone, *e-mail* (pessoal e corporativo), registro profissional e histórico da relação laboral.

**2.1.2. Dados de identificação:** número de identificação emitido por entidades ou agências governamentais, como CPF/MF, cédula de identidade RG, Carteira Nacional de Habilitação, CTPS e Passaporte.

**2.1.3. Dados de saúde:** declaração de saúde, carteira do plano de saúde, laudo médico, exames, exame demissional, informações sobre afastamento e CID, inclusive de funcionários.

**2.1.4. Outros Dados Pessoais Sensíveis:** origem étnica ou racial, crenças religiosas ou filosóficas, adesão a sindicatos, dados genéticos, dados biométricos, dados relativos à vida sexual ou orientação sexual da pessoa e imagem.

### **2.1.5. Dados Pessoais que são obtidos quando da candidatura a uma vaga de Emprego na RRANA:**

A RRANA, utiliza-se da análise de curriculum vitae para recrutar novos funcionários, desta forma, podem ser coletados alguns dados pessoais, tais como, nome, endereço, profissão, e-mail, número de telefone entre outros.

2.1.6 A RRANA coleta informações sobre uso de aplicações e funcionalidades via internet (área logada do cliente [*metadados referentes ao uso de aplicativos de internet ou celular*]), dados de

geolocalização), dados de navegação [cookies, que poderão ser coletados em caso do acesso ao site da RRANA];

2.3. A coleta poderá ser condicionada ao consentimento do usuário, formalizada através do respectivo Termo de Consentimento, de acordo com as disposições legais e regulatórias.

2.3. A coleta de dados de menores de 18 anos de idade, considerados como crianças e adolescentes pelo Estatuto da Criança e do Adolescente, demanda consentimento inequívoco e informado de um dos representantes legais.

2.4. A RRANA não é responsável pela precisão, veracidade ou atualidade das informações prestadas pelo titular, responsável por sua exatidão ou solicitação de atualização, sempre que necessária.

### 3. FINALIDADE DO TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS

3.1. A RRANA tratará os dados pessoais no exercício de suas atividades em harmonia com os preceitos legais dispostos na Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018), com a finalidade de:

FINALIDADE	DESCRIÇÃO DO TRATAMENTO	BASE LEGAL
<b>Comercialização dos serviços prestados pela RRANA</b>	Gestão da relação comercial entre a RRANA e seus clientes; Execução de serviços; Pagamento ou Reembolso; Atendimento ao cliente e/ou beneficiário; mensurar e verificar os custos de planos de saúde; apresentação de cotação e orçamentos	Execução de contrato ou procedimentos preliminares; tutela da saúde; Cumprimento de obrigação Legal e/ou Regulatória pelo Controlador.
<b>Marketing</b>	Envio de newsletter e campanhas de marketing.	Legítimo Interesse do Controlador; Consentimento.
<b>Ações de medicina preventiva</b>	Ações realizadas para medicina preventiva com clientes.	Tutela da saúde
<b>Gestão da carteira de processos judiciais</b>	Gestão de dados de processos judiciais.	Exercício regular de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral.
<b>Cumprimento de obrigações legais ou regulatórias</b>	Envio de informações à autoridade judicial, administração pública ou autoridade regulatória.	Cumprimento de obrigações legais ou regulatórias.
<b>Realizar estudos e análises</b>	Utilização de cookies.	Legítimo Interesse do Controlador; Consentimento.
<b>Gerenciar relação contratual e/ou empregatícia</b>	Gestão de relações trabalhistas; contratação e demissão; identificação de funcionários	Cumprimento de obrigações legais ou regulatórias. Legítimo Interesse do Controlador. Execução de contrato trabalhista.

<b>Garantir a segurança de dados, pessoas e ativos</b>	Acesso a dados pessoais de colaboradores.	Cumprimento de obrigações legais ou regulatórias
<b>Garantir o funcionamento de e-mails</b>	Verificação do funcionamento de e-mails	Execução de contrato
<b>Controle de Fraude</b>	Tratamento de dados pessoais para análise de fraudes.	Legítimo Interesse do Controlador; Cumprimento de obrigações legais ou regulatórias.

#### 4. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS

4.1. A base de dados decorrente da coleta de dados pessoais é de propriedade e responsabilidade da RRANA. Seu uso, acesso e compartilhamento, quando necessários, serão feitos dentro dos limites e propósitos de suas atividades.

4.2. Ao prestar seus serviços, a RRANA poderá compartilhar os dados pessoais de beneficiários de planos de saúde entre seus colaboradores, departamentos, parceiros, instituições médicas, profissionais de saúde e correlatos, laboratórios e operadoras de planos de saúde, dentre outros.

4.3. Os dados pessoais dos usuários poderão ser compartilhados com terceiros nas hipóteses previstas na legislação, no cumprimento de obrigações legais e/ou judiciais, por determinação da Agência Nacional de Saúde Suplementar (ANS), Conselho Federal de Medicina (CRM), Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) e Autoridade Judiciária ou de outra autoridade competente para requisitá-los.

4.4. Em qualquer hipótese, o compartilhamento observará o limite da estrita necessidade e a capacidade do terceiro destinatário de resguardar a confidencialidade e protegê-los.

#### 5. ARMAZENAMENTO DE DADOS E MEDIDAS DE SEGURANÇA

5.1. Os dados pessoais coletados e os registros de atividades serão armazenados em ambiente seguro e controlado pelo prazo inerente a sua finalidade.

5.2. Os dados poderão ser mantidos por período superior ao previsto no item 5.1. por motivo previsto em lei ou norma regulatória, para prestação de contas aos órgãos de controle, para preservação de direitos ou outros interesses legítimos da RRANA.

5.3. Findo o prazo e a necessidade legal, os dados deverão ser excluídos, com método de descarte seguro, ou utilizados, de forma anonimizada, para fins estatísticos.

5.4. Para proteger as informações contra acesso não autorizado, perda, destruição ou alteração, são adotadas as tecnologias compatíveis com o mercado, respeitando o estado da técnica razoável, com atualizações constantes, ressalvada a impossibilidade técnica de eliminar, completamente, o risco de acesso, utilização e apropriação não autorizados.

5.5. No ambiente da RRANA, os dados são acessados somente por profissionais autorizados, como, mas não apenas, dirigentes, empregados, prestadores de serviços e parceiros.

5.6. Caberá ao usuário adotar as medidas de segurança adequadas à utilização do *site* ou qualquer sistema de interação desse estabelecimento médico, como *software* ou *app* de agendamento de serviços ou congêneres.

5.7. O usuário é corresponsável pelo sigilo e pela confidencialidade de seus dados pessoais de acesso.

5.8. No caso de incidente de vazamento ou violação dos dados armazenados, serão adotadas todas as medidas disponíveis para conter suas consequências, garantindo transparência ao titular, por meio da prestação das informações pertinentes, seguindo todas as diretrizes estabelecidas pela Lei Geral de Proteção de Dados.

5.9. Qualquer suspeita de acesso indevido, perda, roubo, desvio ou comprometimento de dados, deverá ser reportada à RRANA através dos canais abaixo informados.

5.10 A RRANA não divulga os Dados Pessoais que coleta sobre o Titular, exceto conforme previsto neste Aviso de Privacidade, o qual é divulgado ao Titular no momento da coleta dos dados.

## 6. DIREITOS DO TITULAR E ATENDIMENTO

6.1. Em atenção à legislação nacional vigente a RRANA dedicará seus melhores esforços para salvaguardar e assegurar os direitos dos titulares de dados pessoais. A Lei Geral de Proteção de Dados confere aos titulares de dados pessoais os seguintes direitos:

- Confirmar a existência de tratamento de dados;
- Acessar os dados tratados
- corrigir dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- anonimizar, bloquear ou eliminar dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com a finalidade proposta ou com a legislação;
- transferir os dados a outro fornecedor;
- eliminar os dados tratados, exceto nas hipóteses de guarda legal;
- informar as entidades públicas e privadas com as quais os dados são compartilhados;
- ter ciência da possibilidade de não fornecer consentimento para tratamento de dados, quando aplicável, e das consequências da negativa;

- revogar o consentimento.

6.2. Os Titulares de Dados deverão solicitar os pedidos à Mariana Samorano, através do telefone **(11) 99256-2984** ou do e-mail **lgpd@rrana.com.br**.

6.3. Na impossibilidade de adotar, imediatamente, as providências acima, à RRANA, conforme o caso, comunicará não ser o agente de tratamento de dados ou indicará as razões, de fato ou de direito, impeditivas da sua adoção imediata, nos termos do art. 18º, § 4º, da Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018).

## 7. DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1. A RRANA poderá, a qualquer tempo, a seu exclusivo critério, alterar essa Política, com aviso prévio com o intuito de melhoria contínua da qualidade dos processos internos. Tais atualizações deverão ser divulgados nos canais de comunicação da RRANA. As alterações serão consideradas em vigor a partir da data em que forem realizadas.

7.2. Qualquer dúvida relativa às disposições desta política, poderão ser direcionadas a **Mariana Samorano**, através do telefone **(11) 99256-2984** ou do e-mail **lgpd@rrana.com.br**.

7.3. As disposições previstas nesta Política são aplicáveis aos sócios, funcionários, parceiros, terceiros e qualquer outra pessoa física ou jurídica que tenham disponibilidade às informações, incluindo a categoria de tratamento de dados pessoais, sob responsabilidade ou propriedade da RRANA.

7.4. Caso alguma disposição desta política seja considerada ilegal ou ilegítima, as demais condições permanecerão em pleno vigor.

7.5. Toda forma de comunicação, como, mas não apenas, e-mail, SMS e aplicativos de mensagem instantânea, é suficiente para comprovar a divulgação de qualquer assunto referente aos serviços prestados pela RRANA, as condições de sua prestação ou a qualquer outro tema nele abordado, ressalvadas as disposições expressamente diversas previstas nesta política.

7.6. A RRANA poderá utilizar *cookies* e tecnologias similares para avaliar e compreender o perfil e o comportamento dos usuários, a fim de personalizar sua experiência de navegação, promovendo e divulgando serviços.

## 8. LEI APLICÁVEL E FORO

8.1. Esta política é regida e interpretada de acordo com a legislação brasileira, sendo eleito o Foro da Comarca de São Paulo/SP para dirimir qualquer litígio ou controvérsia envolvendo o

presente documento, salvo ressalva específica de competência pessoal, territorial ou funcional pela legislação aplicável.

## 9. TERMINOLOGIA

9.1. Esta política adota a seguinte terminologia:

**Compartilhamento:** comunicação, difusão, transferência, interconexão de dados pessoais ou tratamento compartilhado de bancos de dados pessoais por órgãos e entidades públicos, no cumprimento de sua competência legal; entre esses e entes privados, reciprocamente, com autorização específica, para uma ou mais modalidades de tratamento permitidas por esses entes públicos; ou entre entes privados;

**Consentimento:** manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada;

**Cookies:** pequenos arquivos enviados por *sites* gravados nos dispositivos dos usuários, que armazenam as preferências e outras informações, com a finalidade de personalizar a navegação no *site*, de acordo com o perfil do usuário.

**Dados pessoais:** informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável, como o nome, CPF, nº da cédula de identidade, fotografia, etc.;

**Dados pessoais sensíveis:** informação sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;

**Titular:** pessoa natural a quem se referem os dados pessoais objeto de tratamento;

**Tratamento:** toda operação realizada com dados pessoais, como coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração;

**Usuário:** pessoa física que acessa o *site*, portal, redes sociais, dentre outras funcionalidades e sistema da RRANA.

RRANA CORRETAGEM DE SEGUROS LTDA.

Última Atualização do Documento:

22/02/2024